

## **PROTOCOLO PARA LA RECEPCION E INGRESO DE PAQUETES DEL EXTERIOR:**

Una vez recibido el paquete, es importante higienizarse las manos. HAY QUE SER MUY CONSIENTES PARA EVITAR EL ACTO DE LLEVAR LAS MANOS A LA CARA, YA QUE ES UNA FORMA DE CONTAGIO.

Se deberá descartar el packaging en una bolsa de residuos que será completamente cerrada.

Los paquetes, mercadería, insumos, o cualquier cosa que ingrese a la institución se recibirá por la asistente a cargo de la plata baja, quien luego de disponerla de manera visible en la entrada, los rociara por completo con solución de amonio cuaternario.

(DEJANDO ACTUAR 5 MINUTOS)

Se deberá poner énfasis y especial atención en hacerlo de manera tal que se logre abarcar todas las superficies, si es necesario se rotara y manipulara para lograr la correcta desinfección.

Luego de esto se deberán higienizar nuevamente las manos.

Se esperarán unos minutos antes de manipular los paquetes.

Luego de retirados de la entrada y trasladados a su lugar de guardado, se debe desinfectar el lugar donde fue apoyada la mercadería. (Pasamanos, paredes y pisos) con solución de agua con lavandina.

## **REGLAS GENERALES PARA LA RECEPCION DE PAQUETES:**

Es importante poner especial atención en no tocarse la cara después de haber recibido cualquier material que provenga de afuera, ya sea, alimentos, medicamentos o simplemente una factura de algún servicio.

Durante el proceso de ingreso de paquetes los residentes **NO DEBEN BAJO NINGUN CONCEPTO CIRCULAR EN EL AREA DE LA ENTRADA O ESTAR EN CONTACTO CON LA ASISTENTE QUE RECEPCIONA LOS MATERIALES.**